

ZARZĄDZENIE Nr 40/2024

Wójta Gminy Gniewoszków

z dnia 19 czerwiec 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wysokim Kole

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wysokim Kole Wysokie Koło 22 26-920 Gniewoszków.

§ 2.

Do konkursu na stanowisko dyrektora mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).

§ 3.

1. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wysokim Kole stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Gniewoszków, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gniewoszków oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gniewoszków.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Gniewoszków.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gniewoszków

/-/ Marcin Szymon Gac

Wójt Gminy Gniewoszków

ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora

**Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wysokim Kole
Wysokie Koło 22 26-920 Gniewoszków,**

dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gniewoszków

Podstawa prawna: art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).

I. Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).

II. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), oferta osoby przystępującej do konkursu powinna zawierać:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wysokim Kole,

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo

b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo

c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

a) imię (imiona) i nazwisko,

b) datę i miejsce urodzenia,

c) obywatelstwo,

d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6) w przypadku cudzoziemca - poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub

- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104);

11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 273) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.;

12) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;

13) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

14) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem "Konkurs na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wysokim Kole", w terminie do dnia 4 lipca 2024r., na adres: Urząd Gminy Gniewoszków ul. Lubelska 16 26-920 Gniewoszków lub złożyć w Urzędzie Gminy Gniewoszków ul. Lubelska 16 26-920 Gniewoszków w godzinach pracy urzędu do pokoju numer 12 (sekretariat). O zachowaniu terminu decyduje data rzeczywistego wpływu oferty do Urzędu Gminy Gniewoszków.

IV. W przypadku nadesłania oferty pocztą tradycyjną decyduje data rzeczywistego wpływu oferty do Urzędu Gminy Gniewoszków.

V. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

VI. Konkurs na stanowisko dyrektora przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Gniewoszków.

VII. O dokładnym miejscu i terminie przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie na piśmie.

Wójt Gminy Gniewoszków

/-/ Marcin Szymon Gac

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gniewoszków reprezentowana przez Wójta Gminy Gniewoszków ul. Lubelska 16 26-920 Gniewoszków tel. 48 6215 003.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych poprzez adres e-mail: iod@gniewoszkow.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje, a także w celu zatrudnienia (dotyczy osoby wybranej w konkursie) oraz w celach archiwalnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a, lit. b i lit. c, RODO;
 - b) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.);
 - c) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2011 r. poz. 1428);
 - d) ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.).
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które na podstawie zawartych umów z Gminą Gniewoszków przetwarzają dane osobowe.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a następnie przechowywane przez Administratora zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
8. Osoba, której dane osobowe dotyczą ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych;
- b) żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych;
- c) żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie; w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie;
- d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; w zakresie określonym przez w/w przepisy prawa. (podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest także warunkiem zawarcia umowy, w przypadku kiedy zostanie Pani/Pan wybrany w konkursie na stanowisko na które aplikuje). Nieprzekazanie danych osobowych spowoduje niemożność realizacji procesu rekrutacji i odrzucenie oferty. W zakresie danych osobowych, które mogą być przetwarzane na podstawie zgody, ich podanie jest dobrowolne. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych można cofnąć w każdym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem.

10. Osoba, której dane osobowe dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.

11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.