

Gmina Gniewoszków
ul. Lubelska 16 ,26 – 920 Gniewoszków
www.bip.gniewoszow.pl
tel. (048) 6215003,faks: (048) 6215046
gmina@gniewoszow.pl

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
prowadzonego
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO,
na roboty remontowo-budowlane :
„Remont kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w
Gniewoszowie, przy ul. Konopnickiej 19 ” .

zamówienie ze względu na wartość poniżej 30 000 EURO **nie podlega** przepisom ustawy Prawo
Zamówień Publicznych z dnia
29 stycznia 2004r.(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Zatwierdził:

Marcin Szymon Gac
Wójt Gminy Gniewoszków

Gniewoszków 18.04.2017 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Gniewoszków

ul. Lubelska 16 ,26 – 920 Gniewoszków

tel. (048) 6215003, faks: (048) 6215046 reprezentowana przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszkowie, ul. Konopnickiej 19

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące remont kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszkowie, przy ul. Konopnickiej 19 .

Główny kod CPV: 45214200-2

Dodatkowe kody CPV: 45320000-6, 45431000-7, 45432100-5, 45442100-8, 45421100-5, 45330000-9,

Szczegółowy zakres zamówienia określa opis techniczny i przedmiar robót (zał. nr 7 i 8).

Zaleca się żeby Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko obejrzał miejsce robót oraz zgromadził wszelkie informacje , które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy na wykonanie zamawianych robót. Prace objęte zamówieniem muszą być zgodne z przedmiarem i SIWZ.

Użyte do budowy materiały budowlane powinny posiadać wymagane atesty i aprobaty techniczne ITB , znak B dopuszczający do obrotu materiałami budowlanymi oraz spełniać odpowiednie normy. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami oraz normami, przestrzegając przepisów BHP oraz pod nadzorem osoby uprawnionej do kierowania danym zakresem robót .

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Wymagane terminy wykonywania robót budowlanych od **26.06.2017 r. do 25.08.2017 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

6.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne musi sporządzić „**FORMULARZ**

OFERTOWY” (zał. nr 1) według wzoru zamawiającego oraz spełniać niżej wymienione warunki (co stwierdza oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej siwz) :

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Znak sprawy : ZP.271.3.2017

„Remont kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszkowie, przy ul. Konopnickiej 19 ”

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu przetargu.

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY. PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu tak

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

- Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

UWAGA !

Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń i informacji istotnych dla przeprowadzenia postępowania skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

7.2 Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJA STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU

NIEUCZWIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r. Nr 47 poz. 211 z późn. zm.) i załączone są jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.”

7.3 Załączniki wymienione w pkt 7.1 niniejszej SIWZ winny być podpisane przez Wykonawcę.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ, ZE WSKAZANIEM OSÓB DO KONTAKTU.

8.1 Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami odnośnie przedmiotu zamówienia oraz zapisów SIWZ jest:

Krzysztof Szafranek

Urząd Gminy Gniewoszków

26 – 920 Gniewoszków, ul.Lubelska 16

tel.(048) 62 -15 -003 w.27, fax. (048)62 -15-046

e-mail:inwestycje@gniewoszew.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00

8.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.

8.4 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania ofert.

8.5 Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnienia łącznie z tekstem zapytania, bez wskazania jego źródła, wszystkim Wykonawcom, o których wie, że pobrali SIWZ oraz zamieści je na stronie www.bip.gniewoszew.pl.

8.6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację, przekaze się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści na stronie www.bip.gniewoszew.pl.

8.7 Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzania w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ

8.8 O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie ogłosi na stronie www.bip.gniewoszew.pl oraz zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Ofertę stanowi druk „Formularz Ofertowy” z załącznikami.

10.2 Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.

10.3 Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub Pełnomocnika muszą złożyć podpisy na:

- wszystkich zapisanych stronach oferty

- załącznikach

- w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

10.4 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do jego udzielenia .

10.5 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii opatrzonych klauzulą „**ZAGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i podpisanych przez Wykonawcę.

10.6 Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwość w inny sposób.

10.7 Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.8 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.

10.9 W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

10.10 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach.

10.11 Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana :

Urząd Gminy Gniewoszków, ul. Lubelska 16, 26-920 Gniewoszków oraz opatrzone napisem: Oferta oraz nazwą zadania .

10.12 Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi powyżej, winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1 Termin składania ofert upływa **12.05.2017 r. o godz. 12.00** .

11.2 Oferty należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy Gniewoszków, ul. Lubelska 16; pokój nr 11**

11.3 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

11.4 Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **12.05.2017 r. o godz. 12.15** w siedzibie **Urzędu Gminy Gniewoszków, ul. Lubelska 16;**

11.5 Otwarcie ofert jest jawne. Nieobecność niektórych lub wszystkich Wykonawców lub ich Przedstawicieli nie będzie powodem odłożenia otwarcia ofert.

11.6 Oferty zostaną otwarte w kolejności w jakiej zostały złożone u Zamawiającego.

11.7 Po otwarciu ofert będą podane informacje dot. oferentów, cen ofert i terminów gwarancji.

11.8 W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez każdego Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź zostaną przesłane faksem i na piśmie.

11.9 Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz jakiegokolwiek zmiany w jej treści .

11.10 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu cen,

niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

11.11 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie, podając imię i nazwisko lub nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę. Ogłoszenia o ww. treści zostaną umieszczone również na www.bip.gniewoszow.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT.

12.1 Pierwszą czynnością komisji przetargowej oceniającej oferty będzie sprawdzenie, czy oferta spełnia formalne wymagania i wymagania niniejszej SIWZ. Stwierdzenie jakichkolwiek uchybień tym wymogom spowoduje uznanie oferty za nieważną i odrzucenie jej.

12.2 Kryteria wyboru oferty . Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów: **Cena – 80%,okres gwarancji - 20%,przy czym ustala się minimalny okres gwarancji na 1 rok i maksymalny na 6 lat. Oferty z okresem gwarancji wykraczającym poza ww. zakres będą odrzucane.**

12.3 Każda oferta spośród nieodrzuconych zostanie oceniona poprzez przyznanie odpowiedniej liczby punktów w kryteriach cena i okres gwarancji. Wybrana zostanie oferta z największą liczbą punktów .

12.4 Wzór obliczenia punktacji [p] dla oferty:

$$p = \frac{\text{najniższa cena w zbiorze ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 0,8 + \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji w zbiorze ofert}} \times 100 \text{ pkt.} \times 0,2$$

12.4 WADIUM /art.45 ust.6/

Nie ustala się wadium

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .

Nie ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

14.1 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i

prawne.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1 O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców pisemnie. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

15.2 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

15.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XVI. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1 Umowa zostanie zawarta pod rygorem nieważności z zachowaniem formy pisemnej z zastosowaniem przepisów Kodeksu Cywilnego.

16.2 Z wybranym w drodze postępowania przetargowego Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści zawartej w załączniku nr 2 do SIWZ.

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy.
2. Wzór umowy.
3. Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Wzór wykazu zrealizowanych robót.
5. Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu.
6. Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej.
7. Przedmiary robót
8. Opis robót

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Gmina Gniewoszków
ul. Lubelska 16
26-920 Gniewoszków

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu , zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy niniejszą ofertę.

Oferujemy wykonanie :

Remontu kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszowie,
przy ul. Konopnickiej 19

Łącznie cena za wykonanie ww. zadania wynosi **brutto:**zł
(słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT,
który na datę złożenia oferty wynosi:..... % tj. złotych
(słownie złotych).

Cena oferty nettozł

Okres gwarancji: miesięcy.

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zakończenia realizacji
zamówienia w terminie do **25.08.2017** r.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń , oraz, że przyjmujemy warunki zawarte w umowie i SIWZ.

4. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

6. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

7. W przypadku wystąpienia robót zamiennych ,wycena tych robót zostanie określona przy zastosowaniu stawek i wskaźników do kosztorysowania przyjętych w ofercie t.j.

Stawka roboczogodziny.....

Koszty ogólne od /R+ S/.....

Koszty zakupu od /M/

Zysk od /R+S+K/.....

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.

Umowa

zawarta w dniu2017 r., pomiędzy **Gminą Gniewoszków, ul. Lubelska 16, 26-920 Gniewoszków, NIP: 812-190-34-55**, reprezentowaną przez **Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszowie Teresę Filiks**, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o następującej treści :

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „Remont kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszowie, przy ul. Konopnickiej 19 ”

1. Zakres prac obejmuje wykonanie robót wyszczególnionych w przedmiarze robót, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji przetargowej oraz innych prac koniecznych do wykonania, nie ujętych w dokumentacji i SIWZ a niezbędnych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną , zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa kosztorys ofertowy oraz pozostała dokumentacja przetargowa.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
2. Wymagany termin zakończenia robót :**25.08.2017 r.**

§ 3.

Podstawą do rozpoczęcia prac stanowi niniejsza umowa oraz protokół wprowadzenia Wykonawcy na budowę.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych i o których mowa w dokumentacji przetargowej.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (Ustawy Prawo Budowlane).
3. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 5.

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie:

.....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie :

.....
§ 6
Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w obiekcie podczas wykonywania prac należytego ładu i porządku oraz przekazania go Zamawiającemu po zakończeniu prac w należyłym stanie.

§ 7

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy ustala się ryczałtowo :

Łączne wynagrodzenie za wszystkie ww. zadania wyniesie:
w kwocie (**netto**) zł/ plus obowiązujący podatek V A T- **23%**
- zł,tj. w kwocie **brutto** **zł**
słownie:.....**zł**

2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury końcowej oraz protokołu odbioru robót w terminie do 15 **dni** od daty otrzymania faktury i protokołu odbioru. Faktura końcowa wystawiona będzie w oparciu o kosztorys powykonawczy. Dopuszcza się fakturowanie częściowe do 70% wartości robót ogółem.

§ 8

Wynagrodzenie za ewentualne roboty zamienne będzie ustalone kosztorysem powykonawczym na podstawie faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, uwzględniając składniki kalkulacyjne:

- stawka roboczogodziny:zł;
- koszty ogólne od (R+ S): %;
- koszty zakupu od (M): %;
- zysk od /R+S+K/:.....%.

§ 9

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zabezpieczenie obiektu w czasie robót przed dostępem osób niepowołanych.
3. Zabezpieczenie znajdujących się na terenie robót i materiałów Wykonawcy przed kradzieżą i zniszczeniem.
4. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
5. Przestrzeganie przepisów B.H.P.
6. Spełnienie innych obowiązków wynikających z przepisów prawa budowlanego.
7. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za uszkodzenia i zniszczenia terenu sąsiedniego spowodowane przez Wykonawcę.

§ 10.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie wykonawcy placu budowy w terminie od 26.06.2017 r.
2. Odebranie robót zanikających i ulegających zakryciu w ciągu 3 dni od dnia od pisemnego zgłoszenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia o całkowitym zakończeniu robót i gotowości do odbioru potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru. Zgłoszenie o gotowości do odbioru należy przekazać do Urzędu Gminy w Gniewoszowie.

§ 11.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia do wykonania zleconych robót.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo zlecenia części robót podwykonawcom.
3. Koordynację robót pomiędzy podwykonawcami zapewnia Wykonawca we własnym zakresie.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z

projektem umowy.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, niespełnienia warunków o których mowa w punkcie 4.

7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

§ 12.

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego:.....
Na konto Wykonawcy:.....
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie, o którym mowa dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa powyżej.
5. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 13.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy ustala się naliczenie następujących kar umownych dla Wykonawcy:

1. Za przekroczenie terminu oddania określonego w umowie przedmiotu odbioru, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku wystąpienia w wykonywanych robotach wad niedających się usunąć a umożliwiających eksploatację obiektu, Zamawiający pomniejszy należne Wykonawcy wynagrodzenie o kwotę do 5% wartości umowy brutto określonej w § 7 umowy.
3. Wady w wykonywanych robotach, stwierdzone podczas odbioru końcowego robót dające się usunąć, Wykonawca usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nieusunięcia wad w określonym terminie Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami wykorzystując zabezpieczenie należytego wykonania umowy a w przypadku jego wyczerpania wzywając Wykonawcę do zapłaty. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 umowy.

W przypadku :

1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
2. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto,
3. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto,
4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.

§ 14.

Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy:

1. Za zwłokę w przekazaniu terenu budowy zawinioną przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości o wynagrodzenia brutto określonego w § 7 umowy .W razie zwłoki w zapłacie należności zgodnie z warunkami określonymi w § 7 umowy Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości

§ 15.

Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 16.

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie robót jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi bez wad , które pomniejszają wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem
2. Wykonawca udziela gwarancji na roboty objęte niniejszym zamówieniem na okres ____ lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 17.

1. Zmiana i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą

dopuszczone w granicach unormowania art.144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności,których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 18.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub zmniejszyć zakres robót do wykonania, bez roszczeń finansowych Wykonawcy w przypadku:

a) nieprzewidzianego zmniejszenia środków finansowych własnych lub dotacji

b) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Inwestora złożonego na piśmie.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy za odszkodowaniem od Wykonawcy,jeżeli nastąpi ogłoszenie upadłości Wykonawcy po zawarciu umowy.

3. W przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy całość wpłaconego zabezpieczenia przechodzi na rzecz Zamawiającego.

§19.

Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 21.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszowie, przy ul. Konopnickiej 19 „, , prowadzonego przez Gminę Gniewoszków, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość), dnia r.*

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez

zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

nazwa Wykonawcy: _____

adres Wykonawcy: _____

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

składając ofertę w przetargu na „ Remont kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszowie, przy ul. Konopnickiej 19 ” , oświadczam, że moja firma zrealizowała w ciągu ostatnich pięciu lat (2013-2017) następujące zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu przetargu.

Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość w zł.	Czas realizacji	Nazwa zamawiającego	miejsce wykonania

_____ dnia _____

(podpis Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszowie, przy ul. Konopnickiej 19 , prowadzonego przez Gminę Gniewoszków , oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

(podpis)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remont kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszowie, przy ul. Konopnickiej 19 , oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)