

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SIWZ)

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych do niej ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp w trybie przetargu nieograniczonego na

DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA POTRZEB

**Gminy Gniewoszków, ul. Lubelska 16
26-920 Gniewoszków , NIP 812-190-34-55**

W OKRESIE

od 01.01.2018 do 31.12.2018

Numer postępowania: **ZP.271.4.2017**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**1. Gminy Gniewoszków, ul. Lubelska 16, 26-920 Gniewoszków , NIP
812-190-34-55**

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający działa w imieniu własnym oraz w imieniu wszystkich podmiotów wskazanych w rozdziale III SIWZ. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania przetargowego w imieniu własnym oraz ww. podmiotów oraz ww. podmioty będą zawierać oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego NA DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i następnich ustawy Pzp w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa energii elektrycznej** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 oraz z 2013 r. poz. 984) dla potrzeb **Gminy Gniewoszków** oraz jednostek organizacyjnych

Całkowite szacunkowe zużycie energii [kWh] :

Dla Gminy Gniewoszków w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. wynosi **415,7 MWh +/- 10%**.

-Publiczna Szkoła Podstawowa w Wysokim Kole, Wysokie Koło , 26-620 Gniewoszków;
-Zespół Szkolno- Przedszkolny w Gniewoszkowie ul. Konopnickiej 19 , 26-620 Gniewoszków

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do siwz) oraz projekt umowy (załącznik nr 5 do siwz) wraz z zał. nr 1 (wykaz obiektów zamawiającego objętych przedmiotem zamówienia) i nr 2 (pełnomocnictwo), stanowiące integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09.00.00.00-3, 09.30.00.00-2

IV. Informacje na temat ofert częściowych, ofert wariantowych, umowy ramowej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, aukcji elektronicznej, zamówień uzupełniających,

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

V. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie obejmuje sprzedaż energii w okresie od : dla Gminy Gniewoszków 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r., z tym, że sprzedaż rozpocznie się nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów kompleksowych lub umów sprzedaży energii elektrycznej, a także po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy oraz po podpisaniu i wejściu w życie nowych umów dystrybucyjnych.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności i czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

- b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcałoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

- c) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcałoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

- d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcałoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcałoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunków zamówienia przez Wykonawców dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ metodą warunku granicznego SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków określonych w rozdziale VI SIWZ, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
 - α) Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ,
 - β) Aktualna koncesja lub kopia aktualnej koncesji poświadczoną za zgodność z oryginałem na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) w celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, wykonawca składa:
 - wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej trzy dostawy związane ze sprzedażą energii elektrycznej, o wartości wykonanej przez Wykonawcę dostawy nie mniejszej niż 120 000 zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) - w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej; lub
- b) informację, o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – pkt. 11 formularza ofertowego- zał. nr 2 do SIWZ.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 lit. b niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Pozostałe informacje:

- α) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- β) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- χ) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- δ) Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa wystawionego przez Wykonawcę lub Notariusza winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- a) oferta winna zawierać oświadczenie o wspólnym ubieganiu się o udzielenie zamówienia podpisane przez wszystkich uczestników konsorcjum wraz z dokumentami ustanawiającymi pełnomocnika,
- b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ, muszą poświadczać spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez co najmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie lub łącznie przez wszystkie te podmioty
- c) żaden z Wykonawców, występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 24 ust. 2 pkt 5

ustawy Pzp. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie, musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale VII ust. 3, 4 i 5.

- d) Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 6 lit. d, składa każdy podmiot, który ustanowił swojego pełnomocnika do występowania w niniejszym postępowaniu przetargowym, a który sam lub wspólnie z innymi Wykonawcami ubiega się o udzielenie zamówienia.
- e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- f) dokumenty wymienione w rozdziale VII ust. 8 Wykonawcy występujący wspólnie przedkładają tylko raz.

8. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- α) Wypełniony i podpisany Formularz oferty wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 2.1 do SIWZ.
- β) Wypełniony i podpisany Formularz cenowy zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, dla których bezwzględnie wymagana jest forma pisemna.
2. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych przez Zamawiającego. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj.: pn-pt od godz. **7.30 do 15.00**
4. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu kontaktowego.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
6. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalno-prawnych jest : Szafranek Krzysztof tel. 48 621 50 03,faks 48 6215046, krzysztof.szafranek@gniewoszow.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. Termin związania z ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane.
3. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia według wzorów dokumentów załączonych do niniejszego SIWZ. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oraz musi zawierać wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
6. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Wykonawca złoży ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej „Oferta na dostawę energii elektrycznej” oraz „Nie otwierać przed **17.10.2017 przed godz. 12:15.** Opakowanie zawierające ofertę powinno zawierać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy.
9. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XII. Miejsce oraz termin i sposób składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **17.10.2017 do godziny 12:00 w sekretariacie .**
2. **Konsekwencje** złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).

XIII. Informacje o miejscu oraz terminie otwarcia ofert oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **17.10.2017** o godz. **12:15** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informację dotyczące ceny wykonania zamówienia.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. Tryb badania i sposób oceny ofert.
Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

I etap: badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI SIWZ Komisja będzie oceniała według zasady „spełnia”/ „nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów określonych w rozdziale VII SIWZ.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Pzp i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone i pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

1. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.P.	KRYTERIUM	WAGA (%)	LICZBA PUNKTÓW	SPOSÓB OCENY OFERT
1	CENA	98%	98	<p>Cena brutto najniższej oferty</p> <p style="text-align: right;">K1=</p> <p>-----x 98pkt</p> <p>Cena brutto badanej oferty</p> <p>K1- liczba pkt. uzyskana przez wykonawcę w 1 kryterium</p>
2	TERMIN PŁATNOŚCI FAKURY	2%	2	<p>- 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury – 1 pkt</p> <p>- 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury – 2 pkt</p> <p>K2 - liczba pkt. uzyskana przez wykonawcę w 2 kryterium</p>
RAZEM		100%	100	-----

3. Kryterium 1 - CENA (98 %). Kryterium to będzie oceniane w skali do 98 punktów, na podstawie ceny brutto wykonania dostawy podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
4. Kryterium 2 – TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY (2%). Kryterium to będzie oceniane w skali do 2 punktów, na podstawie terminu płatności faktury podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów, zgodnie z punktacją dotyczącą terminu płatności faktury zawartą w powyższej tabeli.
5. W przypadku nie podania w treści oferty informacji odnośnie terminu płatności faktury, Zamawiający uzna na podstawie oświadczenia o akceptacji przez Wykonawcę wszystkich postanowień SIWZ, że Wykonawca oferuje termin płatności faktury wynoszący 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Najkorzystniejszą ofertą spełniającą wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów ustaloną w oparciu o sumę punktów z poszczególnych kryteriów - $K = K1 + K2$
7. Liczby K będą określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku trzeciej cyfry po przecinku równej 5 i większej druga cyfra po przecinku będzie zaokrąglana w górę.
8. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 4 ustawy Pzp dokona spośród tych ofert wyboru oferty z niższą ceną.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2.1 do SIWZ.
2. Cena oferty winna obejmować pełny zakres zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ i załączniku nr 1 do SIWZ oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W zaoferowanej jednostkowej cenie energii elektrycznej uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
3. Ceny zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę oferty będzie stanowiła suma wszystkich iloczynów cen jednostkowych dla poszczególnych grup taryfowych zawartych w załączniku nr 3 do SIWZ oraz wielkości zużycia energii elektrycznej dla tych grup taryfowych wyrażonych w kWh ujętych w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Cenę oferty należy wyliczyć w Formularzu cenowym (załącznik nr 3 do SIWZ), na podstawie zawartej tam kalkulacji zamówienia.
6. Łączna cena netto i brutto oraz łączna wartość podatku VAT z kalkulacji zamówienia z formularza cenowego powinny zostać przeniesione odpowiednio do formularza oferty.

7. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
9. Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT oraz podatku akcyzowego obowiązującego w dniu składania oferty.
10. Cena oferty nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie zakupionej energii może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz wartość zakupu energii są wyłącznie wartościami szacunkowymi.

XV. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - b) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa powyżej,
 - c) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - d) Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
2. Zmiany w treści SIWZ.
 - a) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a także zamieści przedmiotową zmianę na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona.
 - b) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne.
 - c) jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2 lit. a. będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

- d) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XVI. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Z Gminą Gniewoszków oraz każdą jednostką organizacyjną o których mowa w rozdziale III zostanie zawarta oddzielna umowa na dostawę energii elektrycznej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w okolicznościach:
 - a) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w okolicznościach związanych:

z rezygnacją przez Zamawiającego z punktów odbiorów wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu.
 - b) ze zwiększeniem przez Zamawiającego ilości punktów poboru energii wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy, jednak w rozmiarze nie większym niż 10% ilości punktów poboru energii wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy Rozliczenie

- dodatkowych punktów poboru energii odbywać się będzie w oparciu o ceny jednostkowe dla poszczególnych grup taryfowych zawartych w § 5 ust. 1 umowy.
- c) ze zmianą płatnika faktur za energię.
 - d) ze zmianą ceny jednostkowej za 1 kWh brutto w następujących sytuacjach:
 - o zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz akcyzy,
 - o zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - o zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
 - e) W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust.1 zmiana umowy nastąpi poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy
 - f) Zmiana innych postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 uPzp.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:
 - a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie zawarcia umowy, po upływie którego umowa w sprawie niniejszego zamówienia może być zawarta,
 - b) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1) lit. a) również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - c) zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zawarcie umowy:

- a) Zamawiający zawrze umowę zgodnie z art. 94 ustawy PZP.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujących dokumentów:
 - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty, którą złoży konsorcjum (tzn. Wykonawca określony w art. 23 ust.1 ustawy Pzp).
 - c) Niedostarczenie w/w dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostanie odebrane przez zamawiającego jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - d) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - e) Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt. 1 oraz art. 94 ust. 2 pkt. 3 lit. a ustawy Pzp może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 lit. d, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - została złożona tylko jedna oferta;
 - nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 ustawy Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - e) podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - w części wykraczającej poza zakres przedmiotu zamówienia opisany w niniejszej SIWZ;

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy a także innym osobom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zasad udzielenia zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ** ww. ustawy.

XXI. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia -załącznik nr 1 do umowy

Załącznik nr 2 – Pełnomocnictwo -załącznik 2 do Umowy

Załącznik nr 2.1 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Zatwierdzam