

**ZARZĄDZENIE NR 7/2024**  
**WÓJTA GMINY GNIEWOSZÓW**

z dnia 26 stycznia 2024 r.

**w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych w Urzędzie Gminy Gniewoszów oraz przez jednostki organizacyjne Gminy Gniewoszów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), w związku z § 12 ust. 4 i 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 144 oraz z 2023 r. poz. 193) oraz § 9 ust. 9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 652) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Kierownicy/dyrektorzy jednostek organizacyjnych oraz kierownicy jednostek obsługujących przekazują Wójtowi Gminy Gniewoszów sprawozdania budżetowe oraz sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie dokumentu elektronicznego sporządzone w systemie SJO Bestia, które opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2021, poz. 1797).

2. Samorządowe osoby prawne składają sprawozdania z operacji finansowych w wersji elektronicznej, z zastosowaniem obowiązujących formularzy, dostępnych na stronach internetowych Ministerstwa Finansów pod adresem [www.mf.gov.pl](http://www.mf.gov.pl) i przesyłają podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w terminach wynikających z rozporządzenia, z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej.

**§ 2. 1.** Sprawozdania budżetowe oraz sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie dokumentu elektronicznego jednostka przekazuje na elektroniczną skrzynkę podawczą – za pomocą elektronicznej platformy usług administracji publicznej – ePUAP ([epuap.gov.pl](http://epuap.gov.pl)). Dokument elektroniczny zawierający dane sprawozdawcze powinien być podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej lub podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2023, poz. 57).

2. Sprawozdania jednostkowe Urzędu Gminy w Gniewoszowie jako jednostki budżetowej i jako organu są sporządzane jako jedno sprawozdanie i nie są przekazywane przy użyciu skrytki podawczej ePUAP. Są sporządzane w Systemie Xertis Finanse i księgowość program finansowo-księgowy oraz importowane do systemu BESTIA, w formie pliku xml. Zatwierdzone i podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez głównego księgowego i kierownika jednostki lub osoby upoważnione z wykorzystaniem informatycznego systemu Bestia jest równoznaczne ze złożeniem sprawozdania”.

**§ 3.** W przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań w sposób wskazany § 2 ust. 1 i 2 spowodowanego awarią systemu informatycznego, sprawozdania przekazuje się nie później niż pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia awarii. Jednostka organizacyjna niezwłocznie informuje jednostkę samorządu terytorialnego, przedstawiając szczegółowy opis przyczyn braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom/dyrektorom jednostek organizacyjnych i kierownikom jednostek obsługujących gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od 1 stycznia 2024 r.

Wójt Gminy Gniewoszków

**Marcin Szymon Gac**